

5.2. Taxa de școlarizare se achită integral sau în rate (patru rate) la termenele și în condițiile stabilite și anunțate de UHB, după cum urmează:

Rata I – termen scadent **16 octombrie 2026**; - **Rata II** – termen scadent **18 decembrie 2026**; - **Rata III** – termen scadent **19 februarie 2027**; - **Rata IV** – termen scadent **30 aprilie 2027, 16 aprilie 2027** pentru anul terminal.

5.3. Neachitarea taxelor de școlarizare în termenele indicate de prezentul contract conduce la calcularea de penalități în cuantum de **0,25%** din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale.

5.4. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conduce la interdicția participării masterandului la examene și la consecințele aferente neparticipării.

5.5. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen, până cel mai târziu la data începerii semestrului următor, așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conferă universității dreptul de a exmatricula masterandul cu consecințele aferente exmatriculării.

5.6. Masterandul exmatriculat pentru neachitarea taxelor și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen se poate reînscris în programe de studii oferite de universitate, doar în condițiile achitării debitelor datorate acesteia și a taxei de reînmatriculare în cuantum de **100 lei**.

5.7. Orice modificare privind cuantumul taxelor, stabilite prin hotărârea de Senat, va fi adusă la cunoștința masterandului în timp util, prin afișare la fiecare facultate și pe pagina web a UHB. Rambursarea taxelor de școlarizare se face conform condițiilor aprobate anual prin hotărâre de Senat.

5.8. **Taxa de admitere nu se returnează.**

5.9. Taxa de studii, achitată total sau parțial, se poate returna în cazul în care candidatul admis depune cerere scrisă de retragere de la programul de studii până la data primei zile de înscriere la ultima sesiune de admitere, cu condiția reținerii unei penalități în valoare de **15%** din cuantumul primei rate a taxei școlare anuale stabilită pentru forma de învățământ la care s-a înscris masterandul.

5.10. Retragerea din universitate după minim 10 zile de la începerea anului universitar atrage după sine o penalizare de **25%** din suma achitată. Dacă retragerea se face după mai mult de 21 de zile de la începerea anului universitar aceasta se face fără restituirea sumei depuse, în acord cu normele naționale și internaționale în domeniu. Rambursarea se va face în maximum 30 de zile de la înregistrarea cererii de anulare a înmatriculării. Până la exprimarea în scris a retragerii de la programul de studiu la care s-a înmatriculat, masterandul care a plătit taxa de școlarizare este îndreptățit să beneficieze de toate resursele de învățământ.

5.11. Universitatea nu restituie taxele achitate în cazul retragerii voluntare pe parcursul anului universitar, a întreruperii studiilor la solicitarea scrisă a masterandului sau în cazul exmatriculării pentru nerealizarea numărului minim de credite anuale.

5.12. Taxele pot fi achitate prin casierie sau virament bancar în contul universității Hyperion din București deschis la BCR sector 3, IBAN RO48 RNCB 0074 0292 1590 0001.

5.13. Necompletarea prezentului contract în termen de 30 de zile calendaristice de la începerea noului an universitar atrage după sine imposibilitatea ca masterandul să se înmatriculeze.

Art. 6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

6.1. Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația generală în vigoare, din Carta universitară și din Regulamentele UHB.

6.2. **DREPTURILE UHB** sunt:

- Stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscrisiere și reînmatriculare la studii a masterandului, cu respectarea prevederilor legale;
- Desfășoară activități curriculare prevăzute în planurile de învățământ, elaborate în concordanță cu standardele specifice, pe domenii și programe de studii;
- Supraveghează și urmărește modul în care masterandul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract;
- Stabilește modul și orarul de comunicare a masteranzilor cu cadrele didactice, secretarele și personalul UHB;
- Supraveghează și urmărește modul în care masterandul își respectă îndatoririle de student;
- Stabilește metodologia de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile legale;
- Stabilește anual cuantumul taxei de școlarizare, în funcție de costurile specifice școlarizării și hotărârile Senatului;
- Stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare.

6.3. **OBLIGAȚIILE UHB** sunt:

- Înmatriculează candidații declarați admiși numai după încheierea contractului de școlarizare și achitarea primei rate a taxei de școlarizare;
- Organizează activități educaționale, inclusiv cele de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale și cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare;
- Pune la dispoziția masterandului mijloace care să-i asigure informarea promptă, interactivă și permanentă referitoare la procesul de învățare și activitățile care îl susțin, cu condiția îndeplinirii de către student a obligațiilor ce-i revin prin prezentul contract;
- Pune la dispoziția masterandului fișele disciplinelor (programele analitice), materialele didactice, precum și baza didactică, în conformitate cu planurile de învățământ aprobate de către Senatul UHB;
- Aplică Sistemul European de Credite Transferabile ECTS/SECT;
- Încheie cu masterandul, la începutul fiecărui an contractul de studii anual, care cuprinde activitățile educaționale pe care masterandul se obligă să le parcurgă și numărul de credite aferent fiecăreia dintre aceste activități;
- Eliberează gratuit actele de studii și cele care atestă statutul de student masterand;
- Organizează și permite înscrierea masterandului la examenul de finalizare a studiilor și stabilește metodologia de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile legale;

Formular redactat de Biroul Juridic al UHB. Nu necesită viză de legalitate. Se listează numai față-verso.

Asigurarea conformității datelor completate personal de student revine exclusiv acestuia.

- Aduce anual la cunoștința masteranzilor, cu cel puțin 15 zile înaintea începerii anului universitar cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu, prin afișare pe pagina web proprie;
- Aprobă, prin decani, cererile de retragere în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare;
- Nu modifică cuantumul taxelor în decursul unui an universitar;
- Prelucreează și protejează datele personale ale masteranzilor sau informațiile privind rezultatele activității acestora, în condițiile legii;
- Obligațiile asumate de universitate se corelează, proporțional cu activitățile specifice perioadei de școlarizare pentru care masterandul și-a achitat taxa.

6.4. **DREPTURILE MASTERANDULUI** sunt:

- Participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ, inclusiv la cele care se desfășoară on-line;
- Susține în sesiunile programate (fizic/on-line), examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- Susține, în sesiunile programate, examenele de finalizare a studiilor (fizic/on-line);
- Beneficiază de prevederile Regulamentului pentru aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile la UHB și a Regulamentului privind acordarea burselor la UHB;
- Face parte din comunitatea universitară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- Beneficiază de rambursarea taxei, conform reglementărilor interne;
- Folosește cu bună credință baza materială a UHB: sălile de curs, proiect și seminarii, laboratoarele, baza sportivă, căminul, sălile de lectură, biblioteca, serviciile oferite de Centrul de Orientare în carieră (CICOC) și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UHB pentru pregătirea profesională;
- Beneficiază de dreptul de a alege disciplinele opționale sau pachetele de discipline opționale precum și discipline facultative pe care să le studieze, conform planului de învățământ;
- Beneficiază de dreptul de a face parte din structurile de conducere ale universității, în acord cu ponderea de reprezentare reglementată intern și în legislația aferentă;
- Beneficiază de consiliere din partea unui cadru didactic stabilit de către Consiliul facultății;
- Beneficiază de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;
- Beneficiază de dreptul de a fi informat și de a i se transmite mesaje/anunțuri pe adresa de e-mail comunicată UHB la începutul primului an de studii;
- Beneficiază de dreptul de a se adresa conducerii facultății și Universității, inclusiv Rectorului pentru probleme didactice sau personale;
- Beneficiază de dreptul de a transmite mesaje pe adresa de e-mail **rectorat@hyperion.ro** și de a solicita un eventual răspuns;
- Finalizarea studiilor cu media minim 6 (șase), conferă absolventului dreptul la obținerea diplomei de master;
- Are dreptul să primească o adeverință din partea UHB, după susținerea examenului de disertație, valabilă până la eliberarea diplomei de master, care să ateste că masterandul a urmat și a finalizat studiile universitare de masterat;
- Primește diploma de studii după finalizarea programului de școlarizare și promovarea examenului de disertație în specializarea pe care a absolvit-o, după intervalul prevăzut de lege.

6.5. **OBLIGAȚIILE MASTERANDULUI** sunt:

- Îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;
- Îndeplinirea tuturor sarcinilor ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor înscrise în contractele de studii anuale;
- Comunică UHB o adresă de e-mail validă și verifică cu regularitate mesajele primite;
- Respectarea legalității și a tuturor reglementărilor adoptate de către structurile de conducere ale UHB, îndeosebi cele referitoare la disciplina și etica universitară;
- Aduce la cunoștința UHB orice modificare a datelor personale sau alte modificări care îl privesc;
- Asigurare și prin mijloace proprii a accesului la rețeaua internet;
- Achită taxa de școlarizare stabilită și afișată anual de către UHB precum și contravaloarea serviciilor suplimentare solicitate UHB, în cuantumul, modul și la termenele stabilite și anunțate anual prin afișare la fiecare facultate și pe pagina proprie de internet;
- Suportă penalități de 0,25% din suma neachitată la termen, pentru fiecare zi de întârziere;
- Nu solicită restituirea taxelor achitate în cazul exmatriculării sau al transferării la alte instituții de învățământ superior;
- Se informează și ia la cunoștință conținutul regulamentelor, procedurilor și reglementărilor specifice UHB, care se găsesc postate pe site-ul UHB;
- Este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat, pentru a beneficia de facilitățile privind asigurările de sănătate, transportul feroviar și cu metroul, conform prevederilor legale în vigoare;
- Își asumă calitatea de membru al comunității universitare și depune toată diligența atunci când i se solicită să participe activ, sub îndrumarea cadrelor didactice și de cercetare, la activitățile de cercetare derulate în Universitate în vederea atingerii obiectivelor de competitivitate și excelență;
- Nu aduce prejudicii patrimoniului universității, iar în caz contrar despăgubește universitatea pentru pagubele produse;
- Manifestă un comportament civilizat față de cadrele didactice, personalul administrativ și colegi, nu participă la activitățile didactice sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise, nu folosește invective sau gesturi obscene în mediul academic;
- Nu aduce și nu difuzează în universitate materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională, cultivă violența și intoleranța sau constituie mijloace de propagandă politică.

Art. 7. REZOLVAREA SESIZĂRILOR ȘI SOLICITĂRILOR MASTERANDULUI:

*Formular redactat de Biroul Juridic al UHB. Nu necesită viză de legalitate. Se listează numai față-verso.
Asigurarea conformității datelor complete personal de student revine exclusiv acestuia.*

7.1. Sesizările și solicitările care au legătură cu procesul de învățământ se vor depune la secretariatul facultății.

7.2. Sesizările și solicitările care au legătură cu taxele de studii și altele aferente, cu cadrele didactice și personalul UHB se vor depune la secretariatul rectoratului UHB, care le va soluționa la nivelul de competență al personalului său, sau, după caz, le va înainta spre soluționare Consiliilor facultăților, care le va analiza și soluționa în cadrul proximei ședințe.

7.3. Pentru situații deosebite se pot solicita audiențe la conducerea facultății/universității sau se pot transmite mesaje e-mail, conform paragrafului 6.4.

7.4. Sesizările/solicitările masteranzilor vor fi soluționate de structurile competente ale universității și comunicate petentului în cel mult 30 de zile.

7.5. Conflictele care apar se soluționează pe cale amiabilă sau, în caz contrar, conform legislației în vigoare.

Art.8. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI:

8.1. Prezentul contract de studii poate înceta: a) prin rezilierea lui, cu acordul părților; b) la expirarea duratei contractului; c) de drept, în cazul în care masterandul solicită și i se aprobă retragerea de la studii, transferul, sau este exmatriculat, în perioada de valabilitate a acestui contract.

8.2. Contractul poate fi reziliat unilateral de UHB pentru neîndeplinirea obligațiilor de către masterand. În acest caz, UHB este îndreptățită la plata de către masterand a debitelor acumulate, a penalităților aferente și/sau a unor daune materiale.

8.3. Prezentul contract încetează în caz de forță majoră. Partea care o invocă are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maxim 5 (cinci) zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în cel mult 15 zile calendaristice de la apariția acesteia. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

8.4. Orice îngăduință din partea UHB nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele de exmatriculare și pactele comisorii stipulate.

Art. 9. SANCTIUNI

9.1. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare de către masterand a obligațiilor contractuale ce decurg din prezentul contract, atrag atenționarea și/sau aplicarea următoarelor sancțiuni: a) avertismentul scris, transmis prin poșta electronică și prin postarea unui anunț la avizierul facultăților și/sau pe site-ul acestora; b) suspendarea dreptului de a locui în cămin; c) exmatricularea.

9.2. Neînțelegerile dintre părți se soluționează pe cale amiabilă. În caz contrar, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente sau instanței de arbitraj de pe raza municipiului București.

Art. 10. DISPOZITII FINALE

10.1. Prezentul contract constituie titlu executoriu cu privire la obligațiile de plată ale masterandului. Contractul este supus condiției suspensive în sensul că intră în vigoare în cazul în care candidatul este declarat admis în urma sesiunii de admitere.

10.2. Contractul nu poate fi modificat sau reziliat în timpul anului universitar. Prevederile actualului contract vor fi completate pe durata școlarizării cu eventualele reglementări în domeniu, reglementări ce vor fi considerate parte integrantă a acestuia.

10.3. Autoritățile române pot impune cerințe suplimentare de sănătate publică aplicabile procesului de admitere, procesului de înmatriculare și participare la cursuri în funcție de evoluția situației epidemiologice de la momentul în care vor avea loc aceste acțiuni, context în care clauzele prezentului contract rămân valabile.

10.4. În conformitate cu dispozițiile Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Universitatea Hyperion din București este operator de date cu caracter personal (conform notificare nr. 5267/11.06.2007).

Subsemnatul _____ am luat la cunoștință că UHB va prelucra datele mele cu caracter personal și că sunt obligat să furnizez aceste date, cunoscând că refuzul determină ne semnarea contractului de studii. Datele pot fi dezvăluite Ministerului Educației și Cercetării în conformitate cu Legea nr. 677/2001, cu modificările ulterioare. Cunosc faptul că beneficiaz de dreptul la informare, dreptul de acces, de intervenție și opoziție asupra datelor furnizate precum și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, prin înaintarea unei cereri scrise, datată și semnată, către UHB. De asemenea, am luat la cunoștință că beneficiaz de dreptul de a mă adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și Justiției.

Consimt în mod expres și neechivoc ca imaginea mea personală obținută ca urmare a participării la manifestări academice, culturale sau sportive în cadrul Universității Hyperion să poată fi preluată și utilizată în scop promoțional.

Consimt în mod expres și neechivoc ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate prin orice mijloace, inclusiv prin intermediul platformelor on-line utilizate de UHB, în conformitate cu legislația europeană (Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal) de către instituția de învățământ superior Universitatea Hyperion din București și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acesteia. Prezenta declarație acoperă prelucrarea datelor cu caracter personal până la expirarea termenelor de arhivare legale. De asemenea, consimt în mod expres și neechivoc ca ulterior absolvirii, să fiu contactat prin telefon și/sau email pentru monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii, iar datele mele personale să fie prelucrate în interesul învățământului (studii, raportări).

Prezentul contract se încheie astăzi, _____, în două exemplare, după semnare un exemplar se înmânează masterandului, iar un exemplar se păstrează în dosarul personal al acestuia.

RECTOR,

MASTERAND,

L.S.

DECAN,

DIRECTOR DEPARTAMENT,